



Pachuca de Soto Hgo, a 06 de Abril de 2018

**CONTRATO DE EVENTO**

**El Hotel:** Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca  
**Nombre Comercial:** Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca  
**Contacto:** Monserrat Terrazas Galicia  
**Cargo:** Ejecutivo de Ventas  
**Dirección:** Boulevard Rio de las Avenidas No.813 Col. Las Palmitas Pachuca De Soto C.P. 42094, Pachuca de Soto Hgo. México  
**Tel:** 01(771) 376-5555  
**E-mail:** ventas2@bwpluspachuca.com.mx

**Nombre del Grupo:** Taller IEE  
**Contacto:** Lic. Fausto Olvera Trejo  
**Cargo:** Director Ejecutivo de Administración  
**Empresa/Agencia:** Instituto Estatal Electoral del Estado de Hidalgo  
**Dirección:** Boulevard Everardo Márquez 413, 42092 Pachuca De Soto, Hidalgo  
**Teléfono: ( )** +527717170207  
**Cel:** 044 771 202 7749  
**E-mail:** direcciona007@gmail.com

**Fecha de EVENTO:** Lunes 23 de Abril de 2018

**LIC. FAUSTO OLVERA TREJO** en representación de **INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO** acuerda contratar con el **HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA** los servicios que se especifican a continuación, quedando éstos sujetos a las condiciones generales adjuntas al presente contrato y las condiciones especiales expresamente aceptadas como sigue:

**ALIMENTOS Y SALONES:**

**OPCION 1: INCLUYE SALÓN, DESAYUNO, PROYECTOR, EQUIPO DE AUDIO Y MOBILIARIO**

ALIMENTOS Y SALONES							
Servicio	Fecha	Pax	Lugar de Consumo	Montaje	Horario	Precio	Total
Renta de salón por 5 horas	23-abr-18	30	Salón Ebanos I	Escuela	10:00 a 15:00 hrs	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Desayuno	23-abr-18	30	Terrazas	Banquete	11:30 hrs	\$ 165.00	\$ 4,950.00
<b>Total a pagar impuestos incluidos</b>							<b>\$ 8,950.00</b>

**DESAYUNO:**

- Café americano ó Té
- Jugo
- Fruta
- Plato fuerte con guarnición

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca  
Tel: 771 3 76 55 55  
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



**Importante:** El bloqueo definitivo del SERVICIO no se realizará hasta haber recibido el contrato firmado y el primer depósito, mientras tanto el espacio quedará sujeto a disponibilidad

**PRECIOS CONTRATADOS**

- Los precios indicados son en MN\$/(moneda)
- Precio con **16 % de I.V.A. incluido**
- El impuesto estará sujeto a cambios de acuerdo con las regulaciones gubernamentales
- Los precios son precios netos.

**DEPARTAMENTO DE GRUPOS Y CONVENCIONES:**

Una vez firmado el contrato del grupo será transferido al Departamento de Grupos y Eventos.

**DEPOSITOS Y CONDICIONES DE PAGO:**

- 1) El contrato vigente debe ser firmado (en todas sus hojas) por parte de **LIC. FAUSTO OLVERA TREJO / INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO** a más tardar el día **LUNES 9 DE ABRIL DE 2018**, con el fin de considerar el bloqueo de dichas habitaciones ó salones.
- 2) El hotel deberá recibir un primer depósito inicial no reembolsable de **20 % del total estimado** para el día **LUNES 9 DE ABRIL DE 2018**.
- 3) El hotel deberá recibir un segundo depósito por un **50 % del valor total del EVENTO** programado con cargo a la cuenta del evento a más tardar el día **LUNES 16 DE ABRIL DE 2018**.
- 4) El hotel deberá recibir una tarjeta de crédito en garantía, identificación oficial del titular de la tarjeta y una carta autorización de extras para cubrir cualquier cargo extra que pudiese generarse durante la estancia del **EVENTO**.
- 5) El pago de cualquier evento del grupo o servicio especial programado, debe ser garantizado antes de su llegada.
- 6) Queda expresamente aceptando que antes de la llegada del grupo **LUNES 23 DE ABRIL DE 2018** deberá haber sido cubierto el pago antes mencionado de este contrato. En caso de no ser así, el hotel podrá negar el espacio del grupo.
- 7) Todos los depósitos y pagos deben ser pagaderos a **HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA** con razón social **INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V.** mediante depósitos, transferencia bancaria o cheque certificado.

El hotel se reserva el derecho de cancelar este contrato si los depósitos no son recibidos en las fechas anteriormente estipuladas; por lo tanto, no tendrá ninguna obligación de proveer ningún servicio programado, ni bloquear en forma definitiva habitaciones ni áreas de eventos

El hotel se reserva el derecho de solicitar nuevos depósitos ó de incrementar los ya solicitados de acuerdo con el incremento de servicios solicitados.

**CONDICIONES**

En caso de que la empresa decida hacerse cargo de los extras de los **ASISTENTES DEL EVENTO** deberá notificarlo por escrito al hotel, con anterioridad al check-in de los clientes, bien si es para la totalidad del grupo o solo para personas determinadas, en ese caso por favor indíquelo.

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca  
Tel: 771 3 76 55 55  
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



En caso de realizar el pago por transferencia las fechas indicadas corresponden a la fecha en la que el hotel debe haber recibido el importe transferido.

En caso de cancelación, los depósitos entregados a cuenta no serán reembolsables y se aplicarán al posible balance pendiente producido por dicha cancelación

### **DATOS BANCARIOS**

Todos los pagos por adelantado y pagos realizados en virtud de este contrato pueden hacerse efectivos enviando cheque bancario al Hotel a nombre de **INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V** ó mediante una transferencia bancaria en la siguiente cuenta:

#### **Información Básica de la Empresa:**

Nombre de la Empresa: HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA  
Nombre o razón social: INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V  
R. F. C.: IFY130613BHA  
Dirección: BLVD. RIO DE LAS AVENIDAS NO.813 COL. LAS PALMITAS  
PACHUCA DE SOTO C.P.42094.  
Teléfono: 01 (771) 376 55 55

#### **Información Básica de nuestro Banco:**

Núm. de Cta. a la que se va a efectuar El depósito: 65506349667 (PESOS MEXICANOS)  
Nombre del Banco: SANTANDER  
Número de la sucursal: 4176  
Nombre de la sucursal: PLAZA LA JOYA  
Dirección de la sucursal: EVERARDO MARQUEZ CUESCO PACHUCA DE SOTO HGO.0341  
Localidad del Banco: PACHUCA DE SOTO, HGO.  
Plaza en donde se abrió la Cta.: PLAZA LA JOYA  
Clave: 014296655063496673 (PESOS MEXICANOS)

**Nota:** Al emitir la transferencia bancaria, rogamos indiquen claramente el remitente y la referencia del grupo reservado. Asimismo, rogamos remitan por correo electrónico, copia de la transferencia a la atención del Departamento de finanzas.

**Agradecemos nos indiquen los datos de facturación y la dirección a la que debe ser enviada la factura final.**

### **CANCELACIÓN / REDUCCIÓN:**

#### **CANCELACIÓN TOTAL DEL EVENTO:**

- Desde la firma del contrato no se reembolsará los depósitos realizados.

### **DAÑOS Y PERJUICIOS**

Cualquier daño causado dentro de la propiedad del hotel (mobiliario, áreas públicas... ) será cargado en la factura del grupo por el importe equivalente a su reparación o reposición en dado caso de no haber algún responsable que responda por dichos daños.

Asimismo, no se permitirá la colocación de carteles, pancartas o adhesivos en las paredes, suelos, techos o columnas de las instalaciones del hotel, así como flipcharts o cualquier cartel escrito a mano en el lobby salvo expresa autorización al efecto.

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca  
Tel: 771 3 76 55 55  
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas


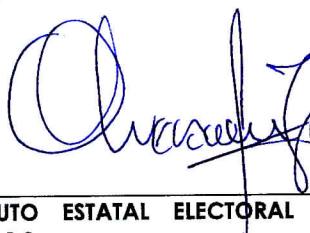


**TERMINACIÓN**

El presente contrato estará sujeto a la terminación en virtud de causa sin responsabilidad para la parte terminante si la misma se debe a fuerza mayor, guerra, regulaciones gubernamentales locales, epidemias, cuarentenas, desastres naturales, huelgas, desordenes civiles locales y reducción o restricción de transporte de las instalaciones o causas similares fuera del control de las partes, que hagan impredecible, ilegal o imposible mantener el grupo o poner a disposición las instalaciones.

**ACEPTACIÓN**

Este documento no puede ser modificado sin la aprobación y firma de ambas partes. Una vez firmado el documento por favor envíelo al hotel antes de día **LUNES 9 DE ABRIL DE 2018** para la consideración de la reserva de grupo en firme.

FIRMA 	FIRMA 
HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA	<b>INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO</b>
NOMBRE: MONSERRAT TERRAZAS GALICIA	NOMBRE: <b>LIC. FAUSTO OLVERA TREJO</b>
CARGO: EJECUTIVO DE VENTAS	CARGO: <b>DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN</b>
FECHA: LUNES 9 DE ABRIL DE 2018	FECHA: LUNES 9 DE ABRIL DE 2018