



Pachuca de Soto Hgo, a 20 de Marzo de 2018

CONTRATO DE EVENTO

El Hotel: Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Nombre Comercial: Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Contacto: Monserrat Terrazas Galicia
Cargo: Ejecutivo de Ventas
Dirección: Boulevard Río de las Avenidas No.813 Col. Las Palmitas Pachuca De Soto C.P. 42094, Pachuca de Soto Hgo. México
Tel: 01(771) 376-5555
E-mail: ventas2@bwpluspachuca.com.mx

Nombre del Grupo: Mesa de Análisis Participación Política de las Mujeres en 2018, sin violencia.
Contacto: Lic. Fausto Olvera Trejo
Cargo: Director Ejecutivo de Administración
Empresa/Agencia: Instituto Estatal Electoral del Estado de Hidalgo
Dirección: Boulevard Everardo Márquez 413, 42092 Pachuca De Soto, Hidalgo
Teléfono: () +527717170207
Cel: 044 771 202 7749
E-mail: dirreccionea007@gmail.com

Fecha de EVENTO: **Lunes 26 de Marzo de 2018**

LIC. FAUSTO OLVERA TREJO en representación de **INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO** acuerda contratar con el **HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA** los servicios que se especifican a continuación, quedando éstos sujetos a las condiciones generales adjuntas al presente contrato y las condiciones especiales expresamente aceptadas como sigue:

ALIMENTOS Y SALONES:

OPCION 1: INCLUYE SALÓN, EQUIPO DE AUDIO Y MOBILIARIO

ALIMENTOS Y SALONES							
Servicio	Fecha	Pax	Lugar de Consumo	Montaje	Horario	Precio	Total
Renta de salón por 3 horas	26-mar-18	200	Salón Ebanos I y II	Auditorio	11:00 a 13:00 hrs	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Total a pagar impuestos incluidos							\$ 10,000.00

Especificaciones:

- Montaje en auditorio con 200 lugares
- Sala para 4 pax (ponentes)
- Equipo de audio con 5 micrófonos
- 1 podium
- 1 mesa de registro
- 40 lugares de estacionamiento sin costo adicional

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Tel: 771 3 76 55 55
Boulevard Río de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



Importante: El bloqueo definitivo del SERVICIO no se realizará hasta haber recibido el contrato firmado y el primer depósito, mientras tanto el espacio quedará sujeto a disponibilidad

PRECIOS CONTRATADOS

- Los precios indicados son en MN\$/(moneda)
- Precio con **16 % de I.V.A. incluido**
- El impuesto estará sujeto a cambios de acuerdo con las regulaciones gubernamentales
- Los precios son precios netos.

DEPARTAMENTO DE GRUPOS Y CONVENCIONES:

Una vez firmado el contrato del grupo será transferido al Departamento de Grupos y Eventos.

DEPOSITOS Y CONDICIONES DE PAGO:

- 1) El contrato vigente debe ser firmado (en todas sus hojas) por parte de **LIC. FAUSTO OLVERA TREJO / INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO** a más tardar el día **MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018**, con el fin de considerar el bloqueo de dichas habitaciones ó salones.
- 2) El hotel deberá recibir un primer depósito inicial no reembolsable de **20 % del total estimado** para el día **MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018**.
- 3) El hotel deberá recibir un segundo depósito por un **50 % del valor total del EVENTO** programado con cargo a la cuenta del evento a más tardar el día **VIERNES 23 DE MARZO DE 2018**.
- 4) El hotel deberá recibir una tarjeta de crédito en garantía, identificación oficial del titular de la tarjeta y una carta autorización de extras para cubrir cualquier cargo extra que pudiese generarse durante la estancia del **EVENTO**.
- 5) El pago de cualquier evento del grupo o servicio especial programado, debe ser garantizado antes de su llegada.
- 6) Queda expresamente aceptando que antes de la llegada del grupo **LUNES 26 DE MARZO DE 2018** deberá haber sido cubierto el pago antes mencionado de este contrato. En caso de no ser así, el hotel podrá negar el espacio del grupo.
- 7) Todos los depósitos y pagos deben ser pagaderos a **HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA** con razón social **INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V.** mediante depósitos, transferencia bancaria o cheque certificado.

El hotel se reserva el derecho de cancelar este contrato si los depósitos no son recibidos en las fechas anteriormente estipuladas; por lo tanto, no tendrá ninguna obligación de proveer ningún servicio programado, ni bloquear en forma definitiva habitaciones ni áreas de eventos

El hotel se reserva el derecho de solicitar nuevos depósitos ó de incrementar los ya solicitados de acuerdo con el incremento de servicios solicitados.

CONDICIONES

En caso de que la empresa decida hacerse cargo de los extras de los **ASISTENTES DEL EVENTO** deberá notificarlo por escrito al hotel, con anterioridad al check-in de los clientes, bien si es para la totalidad del grupo o solo para personas determinadas, en ese caso por favor indíquelo.

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Tel: 771 3 76 55 55
Boulevard Río de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



En caso de realizar el pago por transferencia las fechas indicadas corresponden a la fecha en la que el hotel debe haber recibido el importe transferido.

En caso de cancelación, los depósitos entregados a cuenta no serán reembolsables y se aplicarán al posible balance pendiente producido por dicha cancelación

DATOS BANCARIOS

Todos los pagos por adelantado y pagos realizados en virtud de este contrato pueden hacerse efectivos enviando cheque bancario al Hotel a nombre de **INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V** ó mediante una transferencia bancaria en la siguiente cuenta:

Información Básica de la Empresa:

Nombre de la Empresa: HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA
Nombre o razón social: INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V
R. F. C.: IFY130613BHA
Dirección: BLVD. RIO DE LAS AVENIDAS NO.813 COL. LAS PALMITAS
PACHUCA DE SOTO C.P.42094.
Teléfono: 01 (771) 376 55 55

Información Básica de nuestro Banco:

Núm. de Cta. a la que se va a efectuar El depósito: 65506349667 (PESOS MEXICANOS)
Nombre del Banco: SANTANDER
Número de la sucursal: 4176
Nombre de la sucursal: PLAZA LA JOYA
Dirección de la sucursal: EVERARDO MARQUEZ CUESCO PACHUCA DE SOTO HGO.0341
Localidad del Banco: PACHUCA DE SOTO, HGO.
Plaza en donde se abrió la Cta.: PLAZA LA JOYA
Clave: 014296655063496673 (PESOS MEXICANOS)

Nota: Al emitir la transferencia bancaria, rogamos indiquen claramente el remitente y la referencia del grupo reservado. Asimismo, rogamos remitan por correo electrónico, copia de la transferencia a la atención del Departamento de finanzas.

Agradecemos nos indiquen los datos de facturación y la dirección a la que debe ser enviada la factura final.

CANCELACIÓN / REDUCCIÓN:

CANCELACIÓN TOTAL DEL EVENTO:

- Desde la firma del contrato no se reembolsará los depósitos realizados.

DAÑOS Y PERJUICIOS

Cualquier daño causado dentro de la propiedad del hotel (mobiliario, áreas públicas...) será cargado en la factura del grupo por el importe equivalente a su reparación o reposición en dado caso de no haber algún responsable que responda por dichos daños.

Asimismo, no se permitirá la colocación de carteles, pancartas o adhesivos en las paredes, suelos, techos o columnas de las instalaciones del hotel, así como flipcharts o cualquier cartel escrito a mano en el lobby salvo expresa autorización al efecto.

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Tel: 771 3 76 55 55
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



TERMINACIÓN

El presente contrato estará sujeto a la terminación en virtud de causa sin responsabilidad para la parte terminante si la misma se debe a fuerza mayor, guerra, regulaciones gubernamentales locales, epidemias, cuarentenas, desastres naturales, huelgas, desordenes civiles locales y reducción o restricción de transporte de las instalaciones o causas similares fuera del control de las partes, que hagan impredecible, ilegal o imposible mantener el grupo o poner a disposición las instalaciones.

ACEPTACIÓN

Este documento no puede ser modificado sin la aprobación y firma de ambas partes. Una vez firmado el documento por favor envíelo al hotel antes de día **MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018** para la consideración de la reserva de grupo en firme.

FIRMA	FIRMA 
HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA	INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO
NOMBRE: MONSERRAT TERRAZAS GALICIA	NOMBRE: LIC. FAUSTO OLVERA TREJO
CARGO: EJECUTIVO DE VENTAS	CARGO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
FECHA: MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018	FECHA: MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018



Pachuca de Soto Hgo, a 21 de Marzo de 2018

CONTRATO DE EVENTO

El Hotel: Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Nombre Comercial: Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Contacto: Monserrat Terrazas Galicia
Cargo: Ejecutivo de Ventas
Dirección: Boulevard Rio de las Avenidas No.813 Col. Las Palmitas Pachuca De Soto C.P. 42094, Pachuca de Soto Hgo, México
Tel: 01(771) 376-5555
E-mail: ventas2@bwpluspachuca.com.mx

Nombre del Grupo: Mesa de Análisis Participación Política de las Mujeres en 2018, sin violencia.
Contacto: Lic. Fausto Olvera Trejo
Cargo: Director Ejecutivo de Administración
Empresa/Agencia: Instituto Estatal Electoral del Estado de Hidalgo
Dirección: Boulevard Everardo Márquez 413, 42092 Pachuca De Soto, Hidalgo
Teléfono: () +527717170207
Cel: 044 771 202 7749
E-mail: dirreccionea007@gmail.com

Fecha de EVENTO: **Lunes 26 de Marzo de 2018**

LIC. FAUSTO OLVERA TREJO en representación de **INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO** acuerda contratar con el **HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA** los servicios que se especifican a continuación, quedando éstos sujetos a las condiciones generales adjuntas al presente contrato y las condiciones especiales expresamente aceptadas como sigue:

ALIMENTOS Y SALONES:

OPCION 1: INCLUYE SALÓN, EQUIPO DE AUDIO Y MOBILIARIO

ALIMENTOS Y SALONES							
Servicio	Fecha	Pax	Lugar de Consumo	Montaje	Horario	Precio	Total
Renta de salón por 3 horas	26-mar-18	200	Salón Ebanos I y II	Auditorio	11:00 a 13:00 hrs	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Total a pagar impuestos incluidos							\$ 10,000.00

Especificaciones:

- Montaje en auditorio con 200 lugares
- Sala para 4 pax (ponentes)
- Equipo de audio con 5 micrófonos
- 1 podium
- 1 mesa de registro
- 40 lugares de estacionamiento sin costo adicional

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Tel: 771 3 76 55 55
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



Importante: El bloqueo definitivo del SERVICIO no se realizará hasta haber recibido el contrato firmado y el primer depósito, mientras tanto el espacio quedará sujeto a disponibilidad

PRECIOS CONTRATADOS

- Los precios indicados son en MN\$/(moneda)
- Precio con **16 % de I.V.A. incluido**
- El impuesto estará sujeto a cambios de acuerdo con las regulaciones gubernamentales
- Los precios son precios netos.

DEPARTAMENTO DE GRUPOS Y CONVENCIONES:

Una vez firmado el contrato del grupo será transferido al Departamento de Grupos y Eventos.

DEPOSITOS Y CONDICIONES DE PAGO:

- 1) El contrato vigente debe ser firmado (en todas sus hojas) por parte de **LIC. FAUSTO OLVERA TREJO / INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO** a más tardar el día **MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018**, con el fin de considerar el bloqueo de dichas habitaciones ó salones.
- 2) El hotel deberá recibir un primer depósito inicial no reembolsable de **20 % del total estimado** para el día **MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018**.
- 3) El hotel deberá recibir un segundo depósito por un **50 % del valor total del EVENTO** programado con cargo a la cuenta del evento a más tardar el día **VIERNES 23 DE MARZO DE 2018**.
- 4) El hotel deberá recibir una tarjeta de crédito en garantía, identificación oficial del titular de la tarjeta y una carta autorización de extras para cubrir cualquier cargo extra que pudiese generarse durante la estancia del **EVENTO**.
- 5) El pago de cualquier evento del grupo o servicio especial programado, debe ser garantizado antes de su llegada.
- 6) Queda expresamente aceptando que antes de la llegada del grupo **LUNES 26 DE MARZO DE 2018** deberá haber sido cubierto el pago antes mencionado de este contrato. En caso de no ser así, el hotel podrá negar el espacio del grupo.
- 7) Todos los depósitos y pagos deben ser pagaderos a **HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA** con razón social **INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V.** mediante depósitos, transferencia bancaria o cheque certificado.

El hotel se reserva el derecho de cancelar este contrato si los depósitos no son recibidos en las fechas anteriormente estipuladas; por lo tanto, no tendrá ninguna obligación de proveer ningún servicio programado, ni bloquear en forma definitiva habitaciones ni áreas de eventos

El hotel se reserva el derecho de solicitar nuevos depósitos ó de incrementar los ya solicitados de acuerdo con el incremento de servicios solicitados.

CONDICIONES

En caso de que la empresa decida hacerse cargo de los extras de los **ASISTENTES DEL EVENTO** deberá notificarlo por escrito al hotel, con anterioridad al check-in de los clientes, bien si es para la totalidad del grupo o solo para personas determinadas, en ese caso por favor indíquelo.

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Tel: 771 3 76 55 55
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



En caso de realizar el pago por transferencia las fechas indicadas corresponden a la fecha en la que el hotel debe haber recibido el importe transferido.

En caso de cancelación, los depósitos entregados a cuenta no serán reembolsables y se aplicarán al posible balance pendiente producido por dicha cancelación

DATOS BANCARIOS

Todos los pagos por adelantado y pagos realizados en virtud de este contrato pueden hacerse efectivos enviando cheque bancario al Hotel a nombre de **INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V** ó mediante una transferencia bancaria en la siguiente cuenta:

Información Básica de la Empresa:

Nombre de la Empresa: HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA
Nombre o razón social: INMOBILIARIA FYDSA S.A DE C.V
R. F. C.: IFY130613BHA
Dirección: BLVD. RIO DE LAS AVENIDAS NO.813 COL. LAS PALMITAS
PACHUCA DE SOTO C.P.42094.
Teléfono: 01 (771) 376 55 55

Información Básica de nuestro Banco:

Núm. de Cta. a la que se va a efectuar El depósito: 65506349667 (PESOS MEXICANOS)
Nombre del Banco: SANTANDER
Número de la sucursal: 4176
Nombre de la sucursal: PLAZA LA JOYA
Dirección de la sucursal: EVERARDO MARQUEZ CUESCO PACHUCA DE SOTO HGO.0341
Localidad del Banco: PACHUCA DE SOTO, HGO.
Plaza en donde se abrió la Cta.: PLAZA LA JOYA
Clave: 014296655063496673 (PESOS MEXICANOS)

Nota: Al emitir la transferencia bancaria, rogamos indiquen claramente el remitente y la referencia del grupo reservado. Asimismo, rogamos remitan por correo electrónico, copia de la transferencia a la atención del Departamento de finanzas.

Agradecemos nos indiquen los datos de facturación y la dirección a la que debe ser enviada la factura final.

CANCELACIÓN / REDUCCIÓN:

CANCELACIÓN TOTAL DEL EVENTO:

- Desde la firma del contrato no se reembolsará los depósitos realizados.

DAÑOS Y PERJUICIOS

Cualquier daño causado dentro de la propiedad del hotel (mobiliario, áreas públicas...) será cargado en la factura del grupo por el importe equivalente a su reparación o reposición en dado caso de no haber algún responsable que responda por dichos daños.

Asimismo, no se permitirá la colocación de carteles, pancartas o adhesivos en las paredes, suelos, techos o columnas de las instalaciones del hotel, así como flipcharts o cualquier cartel escrito a mano en el lobby salvo expresa autorización al efecto.

Hotel Best Western Plus Santa Cecilia Pachuca
Tel: 771 3 76 55 55
Boulevard Rio de Las Avenidas #813 Col. Palmitas



TERMINACIÓN

El presente contrato estará sujeto a la terminación en virtud de causa sin responsabilidad para la parte terminante si la misma se debe a fuerza mayor, guerra, regulaciones gubernamentales locales, epidemias, cuarentenas, desastres naturales, huelgas, desordenes civiles locales y reducción o restricción de transporte de las instalaciones o causas similares fuera del control de las partes, que hagan impredecible, ilegal o imposible mantener el grupo o poner a disposición las instalaciones.

ACEPTACIÓN

Este documento no puede ser modificado sin la aprobación y firma de ambas partes. Una vez firmado el documento por favor envíelo al hotel antes de día **MIÉRCOLES 21 DE MARZO DE 2018** para la consideración de la reserva de grupo en firme.

FIRMA 	FIRMA
HOTEL BEST WESTERN PLUS SANTA CECILIA PACHUCA	INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DEL ESTADO DE HIDALGO
NOMBRE: MONSERRAT TERRAZAS GALICIA	NOMBRE: LIC. FAUSTO OLVERA TREJO
CARGO: EJECUTIVO DE VENTAS	CARGO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
FECHA: MIERCOLES 21 DE MARZO DE 2018	FECHA: MIERCOLES 21 DE MARZO DE 2018